

ENTIDAD PRODUCTORA:		NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE TRUJILLO VALLE										Página 1 de 1	
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO					CÓDIGO OFICINA:					1	
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN EN TIEMPO		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			fecha de documentos	CANTIDAD EN POSESION	PROCEDIMIENTO-NORMA	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E				
1	Libros de Actas	1.1 Acta de declaraciones juramentadas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 2010 - 2022	9	Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización	
		1.2 Acta de comparecencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 10 - 2022	1		
		1.3 Acta de liquidación herencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 10 - 2022	2		
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 10 - 2022	1	Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970	
		2.2 Libro de acta de visitas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	1	Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109	
		2.3 Libro de indice y relacion de escrituras.	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 1936 - 2022	14	Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.	
		2.4 Tomos de Escrituras	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico	Digital	x	x		desde el 1936 - 2022	494	Decretos 1260/1970 Y 2158/1970	
2.8 Tomo de antecedentes Varios	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 2010 - 2022	8				
3	Carpeta de contratos	3.1 contratos proveedores	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico				X	desde el 2020 - 2022	1	Código civil, código sustantivo del trabajo	
4	Libros Informes	4.1 Informes a SNR	0 - 1 año	1 año - 10 años						X	desde el 2015 - 2022	8	
		4.2 Informe UIAF									desde el 20 14 - 2022	4	
CONVENCIONES			APROBACIÓN										
CT:	Conservación Total		Firma responsable de archivo										
D:	Digitalización		Firma Notario:										
E:	Eliminación		Fecha de aprobación:			2/07/2024						Acta	1

ENTIDAD PRODUCTORA:												NOTARIA UNICA CIRCULO DE TRUJILLO VALLE											
OFICINA PRODUCTORA:			ADMINISTRATIVA						CÓDIGO OFICINA:														
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL					OBSERVACIONES											
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E														
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 1982 - 2022	4	Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003											
		1.2 Hoja de vida exempleados			X			X	desde el 1982 - 2022	0													
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	0 - 1 año	1 año - 10 años			x	X		desde el 1982 - 2022	1	conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo											
		3.2 soportes o anexos	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 2010 - 2022	2												
		3.3 Facturas	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 20 15 - 2022	23												
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas	0 - 1 año	1 año - 10 años				X	X	desde el 20 15 - 2022	5												
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas							desde el 20 13 - 2022														

CONVENCIONES			APROBACIÓN					
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo						
D:	Digitalización	Firma Notario:						
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	2/07/2024				Acta	1